

# **REGULAMIN ROZGRYWEK POLSKIEGO ZWIĄZKU UNIHOKEJA**



## **SPIS TREŚCI**

<b>ROZDZIAŁ I. WSTĘP</b>	<b>3</b>
<b>ROZDZIAŁ II. ROZGRYWKI</b>	<b>5</b>
<b>ROZDZIAŁ III. ORGAN PROWADZĄCY ROZGRYWKI</b>	<b>6</b>
<b>ROZDZIAŁ IV. FINANSOWANIE UDZIAŁU W ROZGRYWKACH</b>	<b>7</b>
<b>ROZDZIAŁ V. ZGŁOSZENIE DO ROZGRYWEK</b>	<b>7</b>
<b>ROZDZIAŁ VI. UCZESTNICY ROZGRYWEK</b>	<b>8</b>
<b>ROZDZIAŁ VII. HALE SPORTOWE ZGŁOSZONE DO ROZGRYWEK</b>	<b>10</b>
<b>ROZDZIAŁ VIII. TERMINY ROZGRYWEK</b>	<b>10</b>
<b>ROZDZIAŁ IX. ZMIANA TERMINÓW ROZGRYWANIA ZAWODÓW</b>	<b>11</b>
<b>ROZDZIAŁ X. ZASADY PRZEPROWADZANIA ROZGRYWEK</b>	<b>12</b>
<b>ROZDZIAŁ XI. OBOWIĄZKI ORGANIZATORA ZAWODÓW ORAZ DRUŻYNY GOSPODARZY I DRUŻYNY GOŚCI</b>	<b>15</b>
<b>ROZDZIAŁ XII. SĘDZIOWIE I OBSERWATORZY</b>	<b>18</b>
<b>ROZDZIAŁ XIII. OBOWIĄZKI SĘDZIÓW</b>	<b>20</b>
<b>ROZDZIAŁ XIV. SYTUACJE W KTÓRYCH SĘDZIA NIE ROZPOCZYNA LUB PRZERYWA MECZ</b>	<b>20</b>
<b>ROZDZIAŁ XV. SPÓŹNIENIE LUB NIEOBECNOŚĆ SĘDZIÓW NA MECZU</b>	<b>22</b>
<b>ROZDZIAŁ XVI. WYBÓR ORGANIZATORA TURNIEJU</b>	<b>23</b>
<b>ROZDZIAŁ XVII. ZAWODNIK UPRAWNIONY DO UDZIAŁU W MECZU</b>	<b>24</b>
<b>ROZDZIAŁ XVIII. TRENER UPRAWNIONY DO PROWADZENIA DRUŻYNY PODCZAS MECZU</b>	<b>24</b>
<b>ROZDZIAŁ XIX. OPIEKA MEDYCZNA PODCZAS ZAWODÓW</b>	<b>24</b>
<b>ROZDZIAŁ XX. WYCOFANIE, ZAWIESZENIE W PRAWACH ZWIĄZANYCH Z ROZGRYWKAMI ORAZ USUNIĘCIE DRUŻYNY Z ROZGRYWEK</b>	<b>25</b>
<b>ROZDZIAŁ XXI. WERYFIKACJA MECZU</b>	<b>26</b>
<b>ROZDZIAŁ XXII. NIEROZEGRANIE MECZU Z PRZYCZYN NIEZALEŻNYCH OD ŻADNEJ Z DRUŻYN</b>	<b>27</b>
<b>ROZDZIAŁ XXIII. NIEROZEGRANIE ZAWODÓW BEZ USPRAWIEDLIWIONEJ I ISTOTNEJ PRZYCZYNY</b>	<b>27</b>
<b>ROZDZIAŁ XXIV. SYTUACJE NADZWYCZAJNE – EPIDEMIE</b>	<b>28</b>
<b>ROZDZIAŁ XXV. PROTESTY</b>	<b>29</b>
<b>ROZDZIAŁ XXVI. KARY</b>	<b>30</b>
<b>ROZDZIAŁ XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE</b>	<b>30</b>

## ROZDZIAŁ I.

### WSTĘP

1. Regulamin Rozgrywek reguluje zasady organizacji, prowadzenia oraz uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym w unihokeju organizowanym na terenie Polski przez Polski Związek Unihokeja oraz podmioty działające z jego upoważnienia (np. okręgowe związki unihokeja).
2. Przepisy Regulaminu Rozgrywek mają zastosowanie do wszystkich klubów, zawodników, trenerów i innych osób reprezentujących kluby sportowe, a także do sędziów i innych osób biorących udział w organizowaniu oraz prowadzeniu współzawodnictwa sportowego w unihokeju.
3. We współzawodnictwie sportowym w unihokeju ustala się następujące definicje:

**klub** - osoba prawna będąca klubem sportowym w rozumieniu Ustawy o sporcie z dn. 25.06.2010 z późn. zm.

**klub macierzysty** - klub, w którym zawodnik ma wystawioną licencję upoważniającą do udziału w rozgrywkach PZUnihokeja w danym sezonie,

**drużyna** - zawodnicy, reprezentujący jeden klub, posiadający aktualną licencję upoważniającą do udziału w rozgrywkach organizowanych przez PZUnihokeja,

**zawodnik** - osoba fizyczna posiadająca aktualną licencję upoważniającą do uczestnictwa w współzawodnictwie sportowym organizowanym przez PZUnihokeja,

**trener** - osoba fizyczna posiadająca aktualną licencję upoważniającą do prowadzenia drużyny podczas rozgrywek organizowanych przez PZUnihokeja,

**osoba towarzysząca drużynie** - osoba, inna niż zawodnik i trener, wpisana do protokołu,

**sędzia** - osoba fizyczna posiadająca aktualną licencję upoważniającą do sędziowania meczów organizowanych w Polsce w ramach współzawodnictwa sportowego,

**obserwator sędziowski** – osoba fizyczna posiadająca licencję obserwatora sędziowskiego wydaną przez Wydział Sędziowski Polskiego Związku Unihokeja,

**licencja zawodnika** - dokument upoważniający do udziału we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez PZUnihokeja,

**licencja trenera** - dokument upoważniający do prowadzenia drużyny we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez PZUnihokeja,

**licencja sędziego** - dokument upoważniający do sędziowania meczów we współzawodnictwie sportowym organizowanym w Polsce,

**początek sezonu** - pierwszy dzień lipca roku, w którym następuje rozpoczęcie rozgrywek,

**koniec sezonu** - ostatni dzień czerwca roku, w którym następuje zakończenie rozgrywek,

**aktualna licencja zawodnika** - licencja opłacona i przedłużona na dany sezon rozgrywkowy w danym klubie,

**aktualna licencja trenera** - licencja opłacona i przedłużona na dany sezon rozgrywkowy,  
**początek rozgrywek** - dzień na który organizator rozgrywek wyznaczył termin pierwszych zawodów w danej kategorii,  
**zakończenie rozgrywek** - dzień, w którym rozegrano ostatnie zawody w danej kategorii,  
**organizator rozgrywek** - Polski Związek Unihokeja,  
**zawody** - mecz, mecze lub turniej organizowany w ramach rozgrywek PZUnihokeja,  
**gospodarz meczu** - drużyna wymieniona w terminarzu rozgrywek na pierwszym miejscu, **organizator zawodów** - klub będący organizatorem konkretnych zawodów,  
**zawodnik biorący udział w meczu** - zawodnik wpisany do protokołu meczowego,  
**rozgrywki centralne** - wszystkie rozgrywki w kategorii senior, junior starszy, junior młodszy oraz finał w kategorii młodzik,  
**Przepisy gry w unihokeja** - aktualna edycja Przepisów gry w unihokeja zatwierdzona przez Wydział Sędziowski Polskiego Związku Unihokeja i opublikowana na stronie PZUnihokeja

4. Używane w Regulaminie skróty oznaczają:

**PZUnihokeja** - Polski Związek Unihokeja,

**WGID** - Wydział Gier i Dyscypliny Polskiego Związku Unihokeja,

**WS** - Wydział Sędziowski Polskiego Związku Unihokeja,

**Komisja Obsad** - Komisja Obsad Wydziału Sędziowskiego ustalająca obsadę sędziowską na poszczególne mecze / turnieje,

**OZU** - okręgowy związek unihokeja

5. Ilekcóż w niniejszym Regulaminie używa się określenia:

**zawodnik** rozumie się pod nim także **zawodniczkę**, **chyba** że zostało to wyraźnle rozróźnione,

**senior** rozumie się pod nim także **seniorkę**, **chyba** że zostało to wyraźnle rozróźnione,

**junior starszy** rozumie się pod nim także **juniorkę starszą**, **chyba** że zostało to wyraźnle rozróźnione,

**junior młodszy** rozumie się pod nim także **juniorkę młodszą**, **chyba** że zostało to wyraźnle rozróźnione,

**młodzik** rozumie się pod nim także **młodziczkę**, **chyba** że zostało to rozróźnione,

**dzieci** rozumie się zarówno **dziewczynki** jak i **chłopców** **chyba**, że zostało to wyraźnle rozróźnione.

6. Aktualne adresy mailowe:

**Wydział Gier i Dyscypliny** - [wgid@polskiunihokej.pl](mailto:wgid@polskiunihokej.pl),

**Biuro PZUnihokeja** - [biuro@polskiunihokej.pl](mailto:biuro@polskiunihokej.pl),

**Komisja Obsad** - [obsady@polskiunihokej.pl](mailto:obsady@polskiunihokej.pl),

**Przewodniczący Wydziału Sędziowskiego** - [maciej.konieczka@polskiunihokej.pl](mailto:maciej.konieczka@polskiunihokej.pl),

**Administrator strony internetowej PZUnihokeja** - [media@polskiunihokej.pl](mailto:media@polskiunihokej.pl).

## **ROZDZIAŁ II.**

### **ROZGRYWKI**

1. Organizatorem rozgrywek o Mistrzostwo Polski na terenie Rzeczypospolitej Polskiej jest Polski Związek Unihokeja oraz kluby sportowe zrzeszone w PZUnihokeja, które pełnią rolę organizatora zawodów.
2. Polski Związek Unihokeja może powierzyć OZU lub innym organizatorom przeprowadzenie zawodów w kategorii młodzik i dzieci z wyjątkiem turniejów finałowych.
3. Celem rozgrywek jest wyłonienie najlepszych drużyn oraz ustalenie kolejności drużyn w poszczególnych kategoriach, wyłonienie drużyn uzyskujących prawo do awansu do wyższej klasy rozgrywkowej lub drużyn tracących prawo do udziału w rozgrywkach w danej klasie rozgrywkowej.
4. Zwycięskie zespoły w poszczególnych najwyższych klasach rozgrywkowych każdej kategorii otrzymują tytuł „Mistrz Polski”.
5. Rozgrywki w każdej kategorii odbywają się corocznie w systemie jesień - wiosna.
6. Rozgrywki odbywają się na podstawie niniejszego Regulaminu oraz w oparciu o:
  - a) Przepisy Gry w Unihokeja,
  - b) Regulamin Przynależności Klubowej Zawodników,
  - c) Regulamin Dyscyplinarny PZUnihokeja,
  - d) Ustawę o bezpieczeństwie imprez masowych,
  - e) Ustawę o sporcie,
  - f) Uchwały Zarządu PZUnihokeja,
  - g) komunikaty, orzeczenia i decyzje WGiD dotyczące rozgrywek.
7. WGiD opracowuje system oraz terminarz rozgrywek we wszystkich kategoriach wiekowych.
8. Zarząd PZUnihokeja zatwierdza system oraz terminarz rozgrywek we wszystkich kategoriach wiekowych na wniosek WGiD. System i terminarz rozgrywek w każdej kategorii wiekowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
9. Uchwały Zarządu PZUnihokeja dotyczące systemu i terminarza rozgrywek na kolejny sezon muszą być podjęte i przekazane klubom biorącym udział w rozgrywkach najpóźniej 30 dni przed rozpoczęciem tych rozgrywek.
10. Uchwały Zarządu PZUnihokeja związane ze zwiększeniem kosztów uczestnictwa (stawki sędziów, wpisowe, koszt licencji - bez ubezpieczenia) w rozgrywkach muszą być podjęte najpóźniej na 6 miesięcy przed rozpoczęciem sezonu, od którego mają obowiązywać.

### ROZDZIAŁ III. ORGAN PROWADZĄCY ROZGRYWKI

1. Organem prowadzącym rozgrywki w każdej kategorii wiekowej jest Wydział Gier i Dyscypliny.
2. W sprawach związanych z przebiegiem rozgrywek kluby, drużyny, zawodnicy, trenerzy oraz osoby towarzyszące drużynie, podlegają bezpośrednio WGiD.
3. WGiD podejmuje wszystkie decyzje w sprawach organizacyjno-porządkowych związanych z przebiegiem rozgrywek.
4. WGiD prowadzi postępowania dyscyplinarne i wydaje decyzje w pierwszej instancji w sprawach naruszenia przepisów przez kluby, zawodników, trenerów i inne osoby towarzyszące drużynie.
5. WGiD podejmuje decyzje o zawieszeniu drużyny w rozgrywkach.
6. Orzeczenia, decyzje i komunikaty WGiD muszą być:
  - a) zamieszczone na stronie internetowej PZUnihokeja,
  - b) przesłane do zainteresowanych klubów.
7. Najpóźniej 7 dni po zakończeniu każdego etapu rozgrywek w każdej kategorii wiekowej WGiD wydaje komunikat:
  - a) określający kolejność drużyn / kolejność drużyn w poszczególnych grupach, w zakończonym właśnie etapie rozgrywek,
  - b) określający drużyny, które uzyskały awans do następnego etapu rozgrywek, w rozgrywkach prowadzonych systemem turniejowym, w kolejności określonej przez niniejszy Regulamin,
  - c) ustalający pary w rozgrywkach prowadzonych w następnym etapie w systemie play-off.
8. WGiD dokonuje analizy i weryfikacji uwag zapisanych przez sędziów lub inne upoważnione osoby w protokole.
9. WGiD dokonuje weryfikacji meczów oraz podejmuje decyzje w sprawie meczów, które się nie odbyły lub które zostały przerwane i niedokończone.
10. WGiD rozpatruje protesty złożone przez kluby.
11. Orzeczenia i decyzje WGiD w sprawach związanych z rozgrywkami muszą być wydane w czasie nie dłuższym niż 30 dni od zaistniałej sytuacji wymagającej orzeczenia / decyzji.
12. WGiD rozstrzyga spory pomiędzy uczestnikami rozgrywek powstałe w związku z tymi rozgrywkami.
13. Wszelkie pisma dotyczące rozgrywek kluby kierują bezpośrednio do WGiD.
14. WGiD zobowiązany jest do udzielenia niezwłocznej odpowiedzi na wszystkie zapytania, wnioski i uwagi klubów dotyczące rozgrywek.

**ROZDZIAŁ IV.**  
**FINANSOWANIE UDZIAŁU W ROZGRYWKACH**

1. Kluby, których drużyny uczestniczą w rozgrywkach pokrywają koszty:
  - a) wpisowego do rozgrywek,
  - b) wydania lub przedłużenia licencji zawodników i trenerów,
  - c) ubezpieczenia zawodników i trenerów,
  - d) dojazdu zawodników i trenerów,
  - e) zakwaterowania i wyżywienia zawodników i trenerów.
2. Organizator zawodów pokrywa koszty imprezy tj. koszty:
  - a) wynajęcia hali,
  - b) obsługi sędziowskiej,
  - c) obsługi medycznej,
  - d) zapewnienia bezpieczeństwa uczestników,
  - e) ubezpieczenia imprezy,
  - f) promocji zawodów,
  - g) transmisji medialnych,
  - h) nagród indywidualnych (o ile takie będą przyznawane),
  - i) inne wynikające z organizacji zawodów.
3. PZUnihokeja pokrywa koszt pucharów, medali i dyplomów w rozgrywkach finałowych w najwyższych klasach każdej kategorii.
4. PZUnihokeja może, na wniosek organizatora zawodów, dofinansować lub udzielić innej pomocy w organizacji zawodów.

**ROZDZIAŁ V.**  
**ZGŁOSZENIE DO ROZGRYWEK**

1. Informację o sposobie i terminie dokonania zgłoszenia drużyny do rozgrywek ustala WGiD. Zgłoszenia dokonuje się w formie mailowej na wskazanym formularzu. Zgłoszenie uważa się za ważne, jeżeli zawiera pieczętkę klubu oraz podpisy osób upoważnionych do reprezentowania klubu oraz wszystkie wymagane załączniki.
2. Klub odpowiada za zgłoszenie drużyny do rozgrywek zgodnie z wymogami ustalonymi przez WGiD.
3. Klub zgłaszający drużynę do rozgrywek nie może mieć zaległości finansowych wobec PZUnihokeja.
4. Zgłoszenie drużyny po terminie wyznaczonym przez WGiD może zostać odrzucone.
5. Klub zgłaszający do rozgrywek więcej niż jedną drużynę w tej samej kategorii wiekowej musi otrzymać zgodę WGiD do przystąpienia do rozgrywek.

6. Klub może zgłosić dwie drużyny w tej samej kategorii wiekowej oraz dwie lub więcej w różnych klasach rozgrywkowych.
7. W przypadku małej liczby zgłoszeń do rozgrywek, WGiD ma prawo przedłużyć termin zgłoszeń w danej kategorii wiekowej, jednak nie dłużej niż do 21 dni przed rozpoczęciem rozgrywek w tej kategorii.
8. Klub może bez żadnych konsekwencji wycofać drużynę z rozgrywek najpóźniej na 7 dni po ogłoszeniu terminarza rozgrywek wyłącznie w kategorii junior młodszy, młodzik i dzieci.
9. Klub zobowiązany jest do zapłaty wpisowego zgodnego z Regulaminem opłat określonym przez Zarząd PZUnihokeja. Regulamin opłat stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
10. Termin i sposób zapłaty wpisowego ustala Zarząd PZUnihokeja.

## **ROZDZIAŁ VI.**

### **UCZESTNICZY ROZGRYWEK**

1. W rozgrywkach mogą brać udział drużyny zgłoszone przez kluby.
2. Uprawnieni do gry w barwach jednego klubu są zawodnicy posiadający aktualne licencje; każdy zawodnik biorący udział w rozgrywkach musi posiadać aktualną licencję.
3. Trener prowadzący drużynę podczas meczu musi posiadać aktualną licencję.
4. Za wydanie i przedłużenie licencji zawodnika i trenera pobierane są opłaty zgodne z Regulaminem opłat uchwalonym przez Zarząd PZUnihokeja. Regulamin opłat w stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
5. Termin i sposób opłacenia licencji zawodników i trenerów ustala Biuro PZUnihokeja.
6. Klub ma obowiązek przesłać listę zawodników zgłoszonych do gry w danym sezonie wraz z listą trenerów do Biura PZUnihokeja w celu przedłużenia ich licencji na dany sezon, najpóźniej do środy do godz. 20:00 w każdym tygodniu podczas trwania rozgrywek. Zgłoszenia zawodników dokonuje się w formie mailowej na wskazanym formularzu. Skan formularza w formacie .PDF należy przesłać na adres mailowy Biura PZUnihokeja (wszystkie strony formularza muszą być zeskanowane razem). Zgłoszenie uważa się za ważne, jeżeli uzupełnione są wszystkie rubryki, formularz zawiera pieczętkę klubu i jest podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania klubu. Listy niekompletnie wypełnione, niepodpisane, nieostemplowane lub zeskanowane w innej formie niż opisane powyżej nie będą uwzględniane.
7. Biuro PZUnihokeja przesyła mailowo do klubu listę zawodników uprawnionych do gry w danym klubie w każdy piątek podczas trwania rozgrywek. Nową listę przesyła się jedynie w przypadku, gdy została ona zaktualizowana w odniesieniu do poprzedniego tygodnia.
8. W rozgrywkach organizowanych przez PZUnihokeja, na każdym etapie rozgrywek, będą honorowane licencje wystawione przez OZU dla zawodników w kategorii młodzik i dzieci.
9. Lista zawodników uprawnionych do gry oraz lista trenerów uprawnionych do prowadzenia drużyn jest aktualizowana przez Biuro PZUnihokeja nie później niż w każdy piątek przed weekendem rozgrywkowym podczas trwania rozgrywek i jest przesyłana do zainteresowanych klubów oraz do WGiD i WS. Nową listę



przesyła się jedynie w przypadku, gdy została ona zaktualizowana w odniesieniu do poprzedniego tygodnia.

10. Klub ma prawo do zgłoszenia dowolnej liczby zawodników.
11. W przypadku zgłoszenia przez klub zespołów do Ekstraligi oraz 1 Ligi klub ma obowiązek zgłoszenia do drużyny Ekstraligi co najmniej 13 zawodników, w tym jednego bramkarza.
12. Zawodnicy zgłoszeni do rozgrywek Ekstraligi nie mają prawa uczestniczyć w meczach 1 Ligi.
13. Zawodnicy zgłoszeni do rozgrywek 1 Ligi mogą uczestniczyć w meczach Ekstraligi.
14. Zawodnik jednego dnia może rozegrać mecz tylko w jednej klasie rozgrywkowej.
15. Klub ma prawo zgłaszania zawodników i trenerów do rozgrywek przez cały sezon z zastrzeżeniem sytuacji związanych ze zmianą przynależności klubowej zawodników.
16. Każdy zawodnik biorący udział w rozgrywkach musi być objęty ubezpieczeniem NNW w związku z uprawianiem unihokeja.
17. Za ubezpieczenie zawodników odpowiedzialność ponosi klub zgłaszający zawodników do rozgrywek.
18. Klub ubezpieczający zawodników i trenerów we własnym zakresie jest zobowiązany do przesłania do Biura PZUnihokeja pisemnej informacji na ten temat.
19. Każdy zawodnik uczestniczący w zorganizowanej rywalizacji sportowej obowiązany jest poddać się wszechstronnym badaniom lekarskim.
20. Zawodnik biorący udział w zawodach musi posiadać aktualne orzeczenie lekarskie dopuszczające do uprawiania unihokeja wpisane do książeczki / karty zdrowia / zaświadczenia.
21. Trener podpisując protokół meczowy potwierdza posiadanie przez wszystkich zawodników wpisanych do protokołu meczowego aktualnych badań lekarskich.
22. O dopuszczeniu zawodnika do uprawiania sportu decyduje:
  - lekarz specjalista w dziedzinie medycyny sportowej - w odniesieniu do zawodników, którzy ukończyli 23 rok życia
  - lekarz specjalista w dziedzinie medycyny sportowej, lekarz posiadający certyfikat ukończenia kursu wprowadzającego do specjalizacji w dziedzinie medycyny sportowej lub lekarz podstawowej opieki zdrowotnej w odniesieniu do zawodników, którzy nie ukończyli 23 roku życia
23. Badanie lekarskie jest ważne przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od daty jego przeprowadzenia, chyba, że lekarz zalecił wcześniejsze badania kontrolne. Termin ważności badania kończy się z upływem dnia, który datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca (przykład: jeżeli badanie zawodnika wykonano 15 marca, to badania są ważne do 14 marca następnego roku, do godz. 23:59:59). Szczegółowo przepisy w tym zakresie regulują Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22 lipca 2016 roku w sprawie kwalifikacji lekarzy uprawnionych do wydawania zawodnikom orzeczeń lekarskich o stanie zdrowia oraz zakresu i częstotliwości wymaganych badań lekarskich niezbędnych do uzyskania tych orzeczeń (z późn. zm.); i Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 14 kwietnia 2011 roku. w sprawie trybu orzekania o zdolności do

uprawiania danego sportu przez dzieci i młodzież do ukończenia 21 roku życia oraz przez zawodników pomiędzy 21, a 23 rokiem życia (z późn. zm.)

24. Odpowiedzialność za przeprowadzenie właściwych badań lekarskich, uzyskanie potwierdzenia wyniku wskazującego o braku przeciwwskazań do uprawiania unihokeja oraz przestrzegania terminów ich ważności w myśl obowiązujących w tym zakresie przepisów spoczywa na klubach uczestniczących w rozgrywkach.

## **ROZDZIAŁ VII.**

### **HALE SPORTOWE ZGŁOSZONE DO ROZGRYWEK**

1. Zawody organizowane w ramach rozgrywek PZUnihokeja muszą odbywać się w halach posiadających weryfikację zatwierdzoną przez WGiD.
2. Hale dopuszczone do rozgrywek muszą:
  - a) posiadać boisko do gry spełniające wymagania określone w Przepisach Gry w Unihokeja,
  - b) zapewniać bezpieczeństwo zawodników podczas gry ze szczególnym uwzględnieniem odległości band od ściany, która to odległość nie może być mniejsza niż 1m, a w przypadku strefy wymiany nie mniejsza niż 1,5 m,
  - c) dysponować odpowiednią liczbą szatni,
  - d) posiadać sprawne zaplecze sanitarne,
  - e) zapewniać bezpieczeństwo wszystkich uczestników zawodów oraz kibiców.
3. WGiD może warunkowo - nie dłużej niż na jeden sezon - dopuścić do rozgrywek dzieci, młodzików oraz juniorów młodszych i starszych obiekt niespełniający wymogów Przepisów gry w unihokej w kwestii wymiarów boiska z zastrzeżeniem, że przynajmniej jeden z wymiarów musi być prawidłowy, a drugi wymiar musi stanowić nie mniej niż 75% minimalnego wymiaru określonego w Przepisach gry w unihokeja.
4. W rundzie zasadniczej - z wyjątkiem turniejów kwalifikacyjnych, ćwierćfinałowych i półfinałowych - w kategorii młodzik i dzieci dopuszcza się hale o wymiarach 28m x 14m.
5. Listę hal dopuszczonych do rozgrywek PZUnihokeja prowadzi WGiD.
6. Lista hal dopuszczonych do rozgrywek musi być opublikowana na stronie internetowej PZUnihokeja. Lista hal dopuszczonych do rozgrywek stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

## **ROZDZIAŁ VIII.**

### **TERMINY ROZGRYWEK**

1. Rozgrywki odbywają się w terminach wyznaczonych przez WGiD.
2. Rozgrywki w kategorii senior odbywają się w sobotę lub w niedzielę.
3. Rozgrywki juniorów starszych i juniorów młodszych odbywają się w soboty i niedziele.
4. W sytuacjach wyjątkowych w kategorii senior oraz junior starszy, gdy obie drużyny dojdą do porozumienia, po uzyskaniu zgody WGiD oraz WS mecze mogą odbywać się w inny dzień tygodnia.

5. W rozgrywkach odbywających się systemem turniejowym, wszystkie mecze muszą rozpocząć się w następujących godzinach:

- a) sobota w godz. 09.00 - 20.00,
- b) niedziela w godz. 09.00 - 18.00.

W pozostałych rozgrywkach mecze muszą rozpocząć się w następujących godzinach:

- a) sobota w godz. 12.00 - 20.00,
- b) niedziela w godz. 09.00 - 17.00

z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w rozdziale X, pkt. 9.

6. Rozpoczęcie meczu i w godzinach innych niż określa to niniejszy Regulamin wymaga:

- a) zgody drużyny przeciwnej / zainteresowanych drużyn w przypadku turnieju,
- b) akceptacji WGiD,
- c) akceptacji Komisji Obsad,
- d) akceptacji WS.

7. Pisemną prośbę o zgodę na rozpoczęcie meczu w godzinach innych niż określonych przez niniejszy Regulamin organizator zawodów składa do WGiD z kopią do wiadomości Komisji Obsad i Biura PZUnihokeja najpóźniej na 5 dni przed terminem zawodów określonym w terminarzu; do prośby musi być dołączona pisemna zgoda drużyny przeciwnej / zainteresowanych drużyn w przypadku turnieju.

8. Prośby, do których nie będzie dołączona pisemna zgoda drużyny przeciwnej / zainteresowanych drużyn w przypadku turnieju lub złożone po terminie określonym w niniejszym Regulaminie nie będą uwzględniane.

9. Przed wyrażeniem zgody na rozpoczęcie meczu w godzinach innych niż określone przez niniejszy Regulamin WGiD musi zasięgnąć opinii Komisji Obsad.

10. WGiD podejmuje decyzję w sprawie wniosku o rozegranie meczu w godzinach innych niż określa to niniejszy Regulamin w terminie dwóch dni roboczych od jego otrzymania i przesyła ją do zainteresowanych klubów, Komisji Obsad oraz Biura PZUnihokeja.

## **ROZDZIAŁ IX.**

### **ZMIANA TERMINÓW ROZGRYWANIA ZAWODÓW**

1. Przełożenie zawodów na inny termin lub zmiana organizatora zawodów mogą być dokonane w wyjątkowych i szczególnie uzasadnionych sytuacjach.

2. Terminy turniejów półfinałowych i finałowych określonych w terminarzu nie mogą ulec zmianie, z zastrzeżeniem pkt. 6, rozdz. X.

3. Decyzję o przełożeniu zawodów na inny termin lub zmianie organizatora zawodów podejmuje WGiD na pisemny wniosek zainteresowanej drużyny za zgodą drużyny przeciwnej / zainteresowanych drużyn w przypadku turnieju.

4. Decyzję o zmianie gospodarza zawodów podejmuje WGiD na wniosek zainteresowanej drużyny.

5. Pisemny wniosek o zmianę terminu rozegrania zawodów zainteresowany klub składa do WGiD z kopią do wiadomości Komisji Obsad i Biura PZUnihokeja nie później niż 12 dni przed terminem zawodów określonym w terminarzu.
6. Do wniosku o zmianę terminu rozegrania meczu należy dołączyć pisemną zgodę drużyny przeciwnej/zainteresowanych drużyn w przypadku turnieju.
7. Wniosek o zmianę terminu rozegrania zawodów nie będzie rozpatrywany, jeżeli nie będzie zawierał pisemnej zgody drużyny przeciwnej / zainteresowanych drużyn w przypadku turnieju lub będzie złożony po terminie określonym w niniejszym Regulaminie.
8. Przed wyrażeniem zgody na przełożenie zawodów WGiD musi zasięgnąć opinii Komisji Obsad.
9. Przełożone mecze w kategorii junior starszy:
  - a) z I części rundy zasadniczej muszą być rozegrane przed rozpoczęciem rundy rewanżowej,
  - b) z II części rundy zasadniczej muszą być rozegrane nie później niż przed ostatnimi dwiema kolejkami rozgrywanej części rundy zasadniczej.
10. WGiD podejmuje decyzję o zmianie terminu rozegrania zawodów bądź o zmianie organizatora zawodów i przesyła ją do zainteresowanych klubów, Komisji Obsad i Biura PZUnihokeja w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku.
11. WGiD może zmienić termin rozegrania zawodów - z ważnego powodu, w tym w szczególności ze względu na ważny interes kadry narodowej lub klubu występującego w klubowych rozgrywkach międzynarodowych, jeżeli powód ten był nieznanym przed zatwierdzeniem terminarza rozgrywek, jednak nie później niż 12 dni przed terminem zawodów określonym w terminarzu.

## **ROZDZIAŁ X.**

### **ZASADY PRZEPROWADZANIA ROZGRYWEK**

1. Kategorie, w których są prowadzone rozgrywki wraz z określeniem limitów wiekowych zawodników w tych kategoriach oraz system rozgrywek i czas trwania meczów w poszczególnych kategoriach ustala corocznie Zarząd PZUnihokeja.
2. Rozgrywki w poszczególnych kategoriach mogą być rozgrywane w jednej lub kilku grupach.
3. Mecze odbywają się według następującego porządku i według następującej kolejności:
  - a) przy 3 drużynach w kolejności: 1-2, 2-3, 3-1,
  - b) przy 4 drużynach w kolejności: 2-3,4-1, 2-4, 1-3, 3-4,1-2,
  - c) przy 5 drużynach w kolejności: 2-5, 1-4, 5-3, 4-2, 3-1, 4-5, 2-3, 5-1, 3-4, 1-2,
  - d) przy 6 drużynach w kolejności: 3-5, 2-6, 1-4, 2-3, 4-5, 6-1, 4-2, 6-3, 1-5, 6-4, 5-2, 3-1, 5-6, 3-4, 1-2. ,
  - e) przy 7 drużynach w kolejności: 2-7, 3-6, 4-5, 6-4, 7-3, 1-2, 3-1, 4-7, 5-6, 7-5, 1-4, 2-3, 4-2, 5-1, 6-7, 1-6, 2-5, 3-4, 5-3, 6-2, 7-1,
  - f) przy 8 drużynach w kolejności: 1-8, 2-7, 3-6, 4-5, 8-5, 6-4, 7-3, 1-2, 2-8, 3-1, 4-7, 5-6, 8-6, 7-5, 1-4, 2-3, 3-8, 4-2, 5-1, 6-7, 8-7, 1-6, 2-5, 3-4, 4-8, 5-3, 6-2, 7-1.

4. W rozgrywkach odbywających się turniejowo w pierwszym turnieju w sezonie kolejność drużyn ustalana jest alfabetycznie biorąc pod uwagę nazwę własną klubu natomiast w kolejnych turniejach ustala się ją na podstawie aktualnej tabeli rozgrywek.
5. W rozgrywkach prowadzonych w grupach w kategorii junior starszy kolejność drużyn przed rozpoczęciem rozgrywek ustala się alfabetycznie.
6. W sytuacjach nadzwyczajnych, gdy dokończenie rozgrywek nie jest możliwe ze względu na obostrzenia sanitarne, rozporządzenia rządowe lub inne niezależne od Polskiego Związku Unihokeja decyzje, WGiD ma prawo podjąć decyzję o zmianie systemu rozgrywek, skróceniu sezonu rozgrywkowego lub jego całkowitym anulowaniu.
7. Na wniosek gospodarza turnieju półfinałowego i finałowego juniorów starszych WGiD może wyrazić zgodę na inną kolejność rozgrywania poszczególnych meczów w poszczególne dni niż ta wynikająca z niniejszego Regulaminu.
8. Mecz/mecze pomiędzy drużynami zgłoszonymi przez jeden klub w tej samej kategorii wiekowej powinny zostać rozegrane maksymalnie do III kolejki spotkań, zarówno w rundzie zasadniczej, jak i rewanżowej w kategorii senior oraz do III kolejki w kategorii junior starszy.
9. Drużynom, które rozgrywają mecz po meczu przysługuje godzinna przerwa; do przerwy nie wlicza się czasu na rozgrzewkę.
10. W przypadku, gdy w jednej hali odbywają się w ramach rozgrywek PZUnihokeja 2 mecze to poszczególne mecze muszą rozpoczynać się w odstępie minimum 3 godzin.
11. W przypadku, gdy w jednej hali odbywają się w ramach rozgrywek PZUnihokeja więcej niż 2 mecze to kolejność meczów ustala się uwzględniając odległość pomiędzy miejscem rozgrywania zawodów a siedzibą klubu, tzn.: w sobotę pierwszy mecz rozgrywa drużyna, która ma najkrótszą drogę itd. zgodnie z tą zasadą, a w niedzielę drużyna, która ma najdłuższą drogę itd. zgodnie z tą zasadą. W sobotę ostatni mecz musi rozpocząć się o godz. 20.00 a mecze wcześniejsze muszą rozpocząć się odpowiednio o godz. 17.00, 14.00 itd. W niedzielę pierwszy mecz musi się rozpocząć o godz. 09.00, a kolejne mecze muszą rozpocząć się odpowiednio o godz. 12.00, 15.00 itd.; organizatorzy poszczególnych meczów są zobowiązani do porozumienia się w kwestii ustalenia godzin rozpoczęcia wszystkich meczów.
12. W przypadku, gdy gospodarz zawodów nie zastosował przy ustaleniu godzin rozpoczęcia meczu zasad opisanych w niniejszym Regulaminie drużyna gości informuje o tym fakcie WGiD; dalsze decyzje w tej kwestii bezzwłocznie podejmuje WGiD.
13. W przypadku, gdy drużyna gości nie została poinformowana przez organizatora o terminie, godzinie i miejscu rozegrania meczu w terminie co najmniej 10 dni przed wyznaczonym terminem zawodów to informuje o tym fakcie WGiD; dalsze decyzje w tej kwestii bezzwłocznie podejmuje WGiD.
14. W kategorii senior i junior starszy mecze muszą być rozstrzygnięte.
15. W zależności od osiągniętego wyniku w meczu drużyna uzyskuje:
  - a) za zwycięstwo - 3 (trzy) punkty,
  - b) za porażkę - 0 (zero) punktów,
  - c) za remis - 1 (jeden) punkt,

- d) za zwycięstwo po dogrywce w kategorii senior i junior starszy - 2 (dwa) punkty,
  - e) za porażkę po dogrywce w kategorii senior i junior starszy - 1 (jeden) punkt.
14. Przy uzyskaniu równej liczby punktów przez dwie lub więcej drużyn o kolejności w tabeli decyduje:
- a) przy dwóch drużynach - bezpośredni pojedynek, liczba punktów i bramek w spotkaniach pomiędzy tymi drużynami, korzystniejsza różnica bramek ze wszystkich spotkań, większa liczba strzelonych bramek,
  - b) przy większej liczbie drużyn przeprowadza się dodatkową punktację pomocniczą tzw. małą tabelę pomiędzy zainteresowanymi drużynami i na jej podstawie ustala się kolejność; w przypadku równej ilości punktów w tabeli pomocniczej stosuje się zasady jak w punkcie a).
  - c) jeżeli na podstawie pkt. 14 a - b nie można ustalić kolejności drużyn o miejscu decyduje dodatkowy konkurs rzutów karnych pomiędzy zainteresowanymi drużynami: pięć kolejek rzutów karnych dla każdej z drużyn, a jeśli to w dalszym ciągu nie przyniesie rozstrzygnięcia to po jednej kolejce aż do wyłonienia zwycięzcy.
15. Zawodnik, który otrzymał karę meczową trzeciego stopnia jest automatycznie zawieszony i nie może brać udziału w zawodach do czasu podjęcia decyzji przez WGiD.
16. Zawodnik biorący udział w rozgrywkach dwóch różnych kategorii wiekowych nie może występować w dwóch spotkaniach w jednym dniu w dwóch różnych kategoriach wiekowych.
17. Zawodnik może brać udział w rozgrywkach w kategorii senior, jeżeli ukończył 15 lat najpóźniej na dzień przed zawodami.
18. W drużynie w kategorii junior starszy nie może występować zawodnik kategorii młodzik.
19. W drużynie w kategorii junior młodszy może wystąpić maksymalnie 5 zawodników kategorii młodzik.
20. Zawodnik w okresie zawieszenia lub dyskwalifikacji nie może brać udziału w rozgrywkach. Nie może pełnić również roli asystenta trenera, osoby towarzyszącej itp.
21. Zawodników jednej drużyny obowiązuje jednakowy strój; nie dotyczy to stroju bramkarza.
22. Koszulki wszystkich zawodników muszą być oznaczone numerami przynajmniej z tyłu.
23. Drużyny biorące udział w zawodach powinny dysponować dwoma kompletami strojów: jeden komplet w jasnym kolorze, drugi komplet w ciemnym kolorze.
24. Kolory koszulek drużyny gości i gospodarzy powinny się różnić kolorami w sposób zdecydowany; decyzję o tym czy taka sytuacja zaistniała podejmują sędziowie.
25. Drużyna gości dostosowuje kolorystykę swoich strojów do kolorystyki strojów drużyny gospodarzy z zastrzeżeniem sytuacji, gdy gospodarz zawodów (w kategorii senior i w fazie zasadniczej kategorii junior starszy) nie poinformował gości w komunikacie dotyczącym terminu, godziny i miejsca rozegrania zawodów o kolorystyce swoich strojów; w takim wypadku to gospodarz dostosowuje się do gości.
26. Organizator zawodów rozgrywanych turniejowo jest zobowiązany do ustalenia i przekazania drużynom przeciwnym kolorystyki strojów gospodarzy wszystkich meczów najpóźniej godzinę przed rozpoczęciem turnieju.
27. Uczestnicy zawodów rozgrywanych turniejowo zobowiązani są do udziału w ceremonii rozpoczęcia i zakończenia turnieju, chyba że organizator postanowi inaczej.

28. Do protokołu meczowego należy wpisać zawodników w kolejności zgodnej z ich numerami tj. od najmniejszego do największego numeru.
29. Protokół meczowy musi być wypełniony czytelnie i przed przekazaniem go sędziom musi być podpisany przez trenera wymienionego w protokole na pierwszym miejscu.
30. Po rozpoczęciu meczu drużyny nie mogą dokonywać żadnych zmian w protokole z wyjątkiem zmiany numeru zawodnika.
31. Trener, który podpisał protokół jest odpowiedzialny za zespół i wyłącznie on jest upoważniony do komunikowania się z sędziami i sekretariatem oraz odpowiada za to, aby w strefie zmian znajdowały się wyłącznie osoby wpisane do protokołu.
32. W przypadku gdy trener, który podpisał protokół zostanie ukarany karą skutkującą opuszczeniem strefy zmian lub z innych powodów nie towarzyszy drużynie, jego obowiązki przejmuje następna osoba wpisana do protokołu jako trener i posiadająca aktualną licencję trenerską PZUnihokeja.
33. Oprawa artystyczna zawodów i imprezy towarzyszące nie mogą zakłócać przebiegu zawodów, nie mogą opóźniać rozpoczęcia meczu, zmieniać długości przerw pomiędzy tercjami i poszczególnymi meczami itp.
34. Klub ponosi odpowiedzialność za zachowanie swoich zawodników, trenerów, działaczy i innych osób funkcyjnych.

## **ROZDZIAŁ XI.**

### **OBOWIĄZKI ORGANIZATORA ZAWODÓW ORAZ DRUŻYNY GOSPODARZY I DRUŻYNY GOŚCI**

1. Najpóźniej na 10 dni przed terminem zawodów organizator zobowiązany jest do powiadomienia o terminie, godzinie i miejscu rozgrywania zawodów oraz o kolorystyce strojów drużyny gospodarzy w kategorii senior i w fazie zasadniczej kategorii junior starszy:
  - a) drużynę gości / wszystkie drużyny w przypadku turnieju,
  - b) WGiD,
  - c) Komisję Obsad,
  - d) Biuro PZUnihokeja.
2. Najpóźniej na 10 dni przed terminem zawodów organizator zobowiązany jest do powiadomienia administratora strony internetowej PZUnihokeja o terminie, godzinie i miejscu rozgrywania zawodów oraz o planowanym przeprowadzeniu relacji on-line na stronie internetowej PZUnihokeja.
3. Najpóźniej na 10 dni przed zawodami organizator zobowiązany jest przedstawić drużynie gości / wszystkim drużynom w przypadku turnieju, propozycje miejsc noclegowych wraz z możliwością kontaktu; rezerwacja noclegu należy do drużyny/drużyn przyjezdnych.
4. Organizator zawodów zobowiązany jest do obecności w miejscu rozgrywania zawodów najpóźniej 75 min. przed rozpoczęciem zawodów w kategorii senior i junior starszy i 45 min. przed rozpoczęciem zawodów w pozostałych kategoriach.

5. Organizator zawodów zobowiązany jest do udostępnienia drużynom szatni wraz z pełnym i sprawnym zapleczem sanitarnym (natrysk) co najmniej 75 min. przed rozpoczęciem meczu w kategorii senior i junior starszy i co najmniej 30 min. przed rozpoczęciem meczu w pozostałych kategoriach. Szatnia przekazana drużynie gości musi być zamykane na klucz, a klucz musi być przekazany trenerowi / kierownikowi drużyny gości.
6. Organizator zawodów zobowiązany jest do udostępnienia wyłącznie sędziom wyznaczonym na dany mecz / turniej pokoju sędziowskiego (szatni) z pełnym i sprawnym zapleczem sanitarnym (natrysk) co najmniej 60 min. przed rozpoczęciem zawodów w kategorii senior i junior starszy oraz co najmniej 45 min. przed rozpoczęciem zawodów w pozostałych kategoriach. Pokój / szatnia przekazana sędziom musi być zamykana na klucz, a klucz musi być przekazany sędziom.
7. Organizator zawodów zobowiązany jest udostępnić drużynom boisko przygotowane do gry przynajmniej 60 min. przed rozpoczęciem meczu w kategorii senior i junior starszy, i przynajmniej 15 min. przed rozpoczęciem meczu w pozostałych kategoriach.
8. Organizator zawodów zobowiązany jest do przeprowadzenia relacji on-line na stronie internetowej PZUnihokeja:
  - a) w kategorii senior oraz junior starszy z każdego meczu,
  - b) w kategorii junior młodszy i młodzik z każdego meczu turnieju finałowego.
9. Organizator zawodów zobowiązany jest do zapewnienia porządku w obiekcie, w którym odbywają się zawody przed, w czasie i po ich zakończeniu.
10. Organizator zawodów zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa wszystkim uczestnikom zawodów oraz kibicom.
11. Jeżeli zawody nie mogą odbyć się we wcześniej wyznaczonym terminie lub miejscu organizator zawodów zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie drużyny gości / wszystkich drużyn w przypadku turnieju oraz WGiD, nie później jednak niż 24 godziny przed wyznaczoną godziną rozpoczęcia zawodów.
12. W przypadku niemożności przybycia na zawody drużyna gości zobowiązana jest do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie organizatora zawodów oraz WGiD nie później jednak niż 24 godziny przed wyznaczoną godziną rozpoczęcia zawodów.
13. Organizator zawodów zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania Komisji Obsad o tym, że zawody nie odbędą się w związku z niemożliwością przybycia drużyny gości.
14. Organizator zawodów zobowiązany jest do wypłacenia sędziom przed rozpoczęciem zawodów ekwiwalentu za prowadzenie meczów oraz do zwrotu kosztów przejazdu i do zapewnienia sędziom noclegu. Podstawą do wypłacenia w/w świadczeń jest delegacja sędziowska.
15. W przypadku, gdy organizator nie wypłaci świadczeń wymienionych w pkt 14. sędziowie mają prawo do nierozpoczęcia meczu lub meczów.
16. W przypadku, gdy organizator kwestionuje wysokość należności przedstawionych przez sędziów może ten fakt zgłosić do WGiD wraz z wnioskiem o rozstrzygnięcie spornych kwestii.



17. Wniosek, o którym mowa w pkt. 16 należy złożyć do WGiD dopiero po wypłaceniu, w terminie określonym w niniejszym Regulaminie, należności przedstawionych przez sędziów na delegacji.
18. Rozstrzygnięcie WGiD w sprawie należności dla sędziów jest ostateczne.
19. Organizator zawodów zobowiązany jest do wyznaczenia stanowiska obsługi medialnej umożliwiającego wypełnianie zadań środkom masowego przekazu.
20. Organizator zawodów zobowiązany jest do zapewnienia sprawnej obsługi sekretariatu zawodów.
21. Sekretarz zawodów sporządza protokół z meczu w trzech egzemplarzach w przypadku, gdy korzysta z druków (książki) protokołów:
  - a) oryginał (pozostaje u organizatora),
  - b) kopię dla drużyny gości,
  - c) kopię dla drużyny gospodarzy.
21. Sekretarz zawodów sporządza protokół z meczu w jednym egzemplarzu w przypadku, gdy korzysta z protokołu zamieszczonego na stronie internetowej PZUnihokeja. Protokół należy wydrukować dwustronnie.
22. Organizator zawodów zobowiązany jest do zapewnienia na stoliku sędziowskim:
  - a) co najmniej dwóch stoperów,
  - b) co najmniej czterech piłeczek,
  - c) niniejszego Regulaminu Rozgrywek.
22. W kategorii senior i junior starszy gospodarz meczu zobowiązany jest do wypełnienia protokołu meczowego najpóźniej 45 min. przed rozpoczęciem meczu, a w pozostałych kategoriach najpóźniej 30 min. przed rozpoczęciem meczu.
23. W kategorii senior i junior starszy drużyna gości zobowiązana jest do wypełnienia protokołu meczowego najpóźniej 30 min. przed rozpoczęciem meczu, a w pozostałych kategoriach najpóźniej 15 min. przed rozpoczęciem meczu.
24. W kategorii senior i junior starszy najpóźniej 30 min. przed rozpoczęciem meczu każda drużyna zobowiązana jest do udostępnienia sędziom licencji i książeczek / kart zdrowia / zaświadczeń zawodników oraz licencji trenerów, a pozostałych kategoriach najpóźniej 15 min. przed rozpoczęciem meczu.
25. W kategorii senior i junior starszy najpóźniej 45 min. przed rozpoczęciem meczu drużyna gospodarzy zobowiązana jest do poinformowania drużyny gości o dokonanym wyborze strony boiska, a w pozostałych kategoriach najpóźniej 15 min. przed rozpoczęciem meczu.
26. Każda drużyna musi być gotowa do rozpoczęcia meczu 5 min. (chyba, że organizator ustali inaczej) przed wyznaczoną godziną jego rozpoczęcia by wziąć udział w prezentacji drużyn, zawodników i sędziów.
27. Organizator zawodów zobowiązany jest do przeprowadzenia wyboru i przedstawienia drużynom oraz kibicom najlepszego zawodnika meczu z każdej drużyny.
28. Nie wcześniej niż 15 min. po zakończeniu meczu przedstawiciele drużyn powinni odebrać z sekretariatu zawodów swoją kopię protokołu, jeżeli protokół był sporządzony w trzech egzemplarzach.

29. Organizator zawodów zobowiązany jest do przekazania administratorowi strony internetowej PZUnihokeja wyniku meczu za pomocą poczty elektronicznej w ciągu jednej godziny od zakończenia zawodów w danym dniu, chyba że była prowadzona relacja on-line z tego meczu.
30. Organizator zawodów zobowiązany jest do przesłania:
  1. skanu protokołu w kategorii senior, junior starszy, junior młodszy i młodzik (finał) do WGiD, Biura PZUnihokeja oraz do drużyny przeciwnej / drużyn biorących udział w turnieju w przypadku, gdy protokół był sporządzony w jednym egzemplarzu.
  2. tabelę wyników turnieju do WGiD i administratora strony internetowej PZUnihokeja,
  3. listę najlepszych zawodników turnieju / sezonu, jeśli tacy byli wybierani do WGiD oraz do administratora strony internetowej PZUnihokeja,
  4. 5 - 10 zdjęć z zawodów półfinałowych i finałowych w każdej kategorii do administratora strony internetowej PZUnihokeja.
31. Dokumenty wymienione w pkt. 31 należy wysłać w ciągu 2 dni roboczych od dnia zakończenia zawodów.
32. Na żądanie WGiD lub Biura PZUnihokeja organizator zobowiązany jest do niezwłocznego przesłania oryginału protokołu na wskazany adres.
33. W przypadku zawodów półfinałowych lub finałowych odbywających się w systemie dwudniowym, protokoły meczowe z pierwszego dnia należy przesłać do WGiD bezpośrednio po zakończeniu spotkań pierwszego dnia turnieju. Dokumenty z drugiego dnia należy przesłać w ciągu 2 dni roboczych.
34. W przypadku, gdy podczas meczu sędziowie nałożyli kary meczowe, zapisali jakiegokolwiek uwagi lub została zaznaczona informacja o złożeniu protestu organizator jest zobowiązany do przesłania skanu protokołu z tego meczu do WGiD oraz do Przewodniczącego WS w ciągu 24 godzin od zakończenia zawodów.

## **ROZDZIAŁ XII.**

### **SĘDZIOWIE I OBSERWATORZY**

1. Wydział Sędziowski jest organem wykonawczym w zakresie spraw sędziowskich i zasad wypełniania funkcji sędziego podczas meczów.
2. Uprawnienia sędziów do prowadzenia meczów w poszczególnych kategoriach określa Regulamin kategorii sędziowskich.
3. Komisja Obsad ustala obsadę sędziowską na wszystkie rozgrywki centralne.
4. Do prowadzenia meczów uprawnieni są wyłącznie sędziowie posiadający licencję.
5. Za wydanie lub przedłużenie licencji sędziowskiej pobierana jest opłata zgodna z Regulaminem Opłat uchwalonym przez Zarząd PZUnihokeja. Regulamin opłat w stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
6. Lista sędziów uprawnionych do prowadzenia meczów musi być zamieszczona na stronie internetowej PZUnihokeja.

7. W nadzwyczajnych przypadkach dopuszcza się możliwość prowadzenia zawodów przez sędziego / sędziów z zagranicy.
8. Sędziowie z zagranicy muszą posiadać aktualne licencje sędziowskie wystawione przez swoje macierzyste federacje.
9. Prowadzenie meczu przez sędziego / sędziów z zagranicy musi być pisemnie zaakceptowane przez Przewodniczącego WS.
10. Sędzia, który jako zawodnik otrzymał karę zawieszenia, w trakcie tej kary nie może być wyznaczony do prowadzenia meczów.
11. W rozgrywkach prowadzonych turniejowo Komisja Obsad zobowiązana jest do wyznaczenia sędziego głównego każdego turnieju. Sędzią głównym powinien być sędzia z najwyższą kategorią sędziowską.
12. Komisja Obsad jest zobowiązana do poinformowania na stronie internetowej PZUnihokeja o obsadzie sędziowskiej zawodów najpóźniej na 5 dni przed tymi zawodami.
13. Komisja Obsad informuje sędziów wyznaczonych na poszczególne zawody o ich terminie i miejscu rozegrania.
14. Sędziom prowadzącym zawody przysługuje ekwiwalent za prowadzenie poszczególnych meczów. Wysokość ekwiwalentu sędziowskiego określa Zarząd PZUnihokeja. Stawki sędziów i obserwatorów stanowią załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
15. Sędziom prowadzącym zawody przysługuje zwrot kosztów związanych z pełnieniem funkcji sędziego. Wysokość oraz zasady zwrotu kosztów związanych z pełnieniem funkcji sędziego stanowią załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
16. W ramach Wydziału Sędziowskiego działają Obserwatorzy Sędziowscy, których zadaniem jest obserwacja pracy sędziów i pomeczowa analiza ich pracy podczas meczu.
17. Lista Obserwatorów Sędziowskich musi być zamieszczona na stronie internetowej PZUnihokeja.
18. Obserwatorzy Sędziowscy są zobowiązani do sporządzania raportów z obserwacji sędziów. Wspomniane raporty pozostają bezwzględnie tajemnicą WS.
19. Obsady obserwatorów sędziowskich na mecze wyznacza Komisja Obsad w porozumieniu z Komisją Szkoleń, Klasyfikacji i Przepisów Gry.
20. Osobom pełniącym rolę Obserwatora Sędziowskiego na zawodach przysługuje ekwiwalent za prowadzenie poszczególnych meczów. Wysokość ekwiwalentu obserwatora sędziowskiego określa Zarząd PZUnihokeja. Stawki sędziów i obserwatorów stanowią załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
21. Osobom pełniącym rolę Obserwatora Sędziowskiego na zawodach przysługuje zwrot kosztów związanych z pełnieniem funkcji sędziego. Wysokość oraz zasady zwrotu kosztów związanych z pełnieniem funkcji sędziego stanowią załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
22. Wynagrodzenia dla sędziów, których mecze / turniej zostały odwołane w terminie krótszym niż 72h przed planowaną godziną rozpoczęcia określa Regulamin Określający Wysokość i Zasady Zwrotu Kosztów Związanych z Wykonywaniem Funkcji Sędziego i Obserwatora.

## **ROZDZIAŁ XIII. OBOWIĄZKI SĘDZIÓW**

1. Do obowiązków sędziów należy:
  - a) obecność w miejscu rozgrywania zawodów najpóźniej 45 min. przed wyznaczoną godziną ich rozpoczęcia,
  - b) bezzwłoczne powiadomienie organizatora zawodów o możliwym spóźnieniu, tj. o nieobecności w miejscu rozgrywania zawodów najpóźniej 45 min. przed wyznaczoną godziną ich rozpoczęcia lub nieobecności na zawodach,
  - c) posiadanie dokumentu ze zdjęciem w miejscu rozgrywania zawodów,
  - d) okazanie dokumentu ze zdjęciem na żądanie organizatora zawodów oraz trenera lub kapitana każdej z drużyn w celu potwierdzenia tożsamości,
  - e) prowadzenie meczu zgodnie z Przepisami Gry w Unihokeja,
  - f) prowadzenie zawodów zgodnie z niniejszym Regulaminem, a w szczególności:
    - kontrola uprawnień zawodników do udziału w meczu,
    - kontrola uprawnień trenerskich do prowadzenia meczu,
  - g) podejmowanie decyzji w sytuacji uniemożliwiającej przebieg meczu lub zawodów zgodnie z Przepisami Gry w Unihokeja i niniejszym Regulaminem (np. spóźnienie drużyny gości, brak lub awaria oświetlenia, nieprawidłowe przygotowanie hali i inne),
  - h) opisywanie w protokole wszelkich sytuacji niezgodnych z Przepisami gry w unihokeja lub niniejszym Regulaminem,
  - i) kontrolowanie przygotowania hali do zawodów ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa zawodników podczas gry,
  - j) dostosowanie kolorystyki strojów do kolorystyki strojów obydwu drużyn.
2. Sędziowie zobowiązani są do dokonywania wpisów do protokołu i kontrolowania zapisów protokołu wyłącznie przy stoliku sędziowskim z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w rozdziale X pkt. 37.
3. W celu weryfikacji tożsamości zawodnika, trenera lub osoby towarzyszącej drużynie, sędzia może zażądać okazania licencji lub dokumentu ze zdjęciem.

## **ROZDZIAŁ XIV. SYTUACJE, W KTÓRYCH SĘDZIA NIE ROZPOCZYNA LUB PRZERYWA MECZ**

1. Sędziowie podejmują decyzję o nierozpoczęciu meczu, gdy:
  - a) przynajmniej jedna drużyna jest nieobecna w miejscu rozgrywania meczu o wyznaczonej godzinie jego rozpoczęcia,

- b) przynajmniej jedna z drużyn o wyznaczonej godzinie rozpoczęcia meczu nie dysponuje sześcioma zawodnikami i / lub nie towarzyszy jej trener posiadający uprawnienia do prowadzenia drużyny podczas meczu,
  - c) w hali nie ma osoby odpowiedzialnej za opiekę medyczną, opiekę medyczną sprawuje osoba inna niż określona w niniejszym Regulaminie lub osoba sprawująca opiekę medyczną nie jest wyposażona w apteczkę,
  - d) osoba odpowiedzialna za opiekę medyczną nie została wpisana do protokołu i / lub nie podpisała protokołu,
  - e) przygotowanie hali do zawodów jest niezgodne z Przepisami Gry w Unihokeja lub niniejszym Regulaminem,
  - f) przygotowanie hali do zawodów stwarza zagrożenie dla zawodników podczas gry,
  - g) organizator nie zapewnił bezpieczeństwa wszystkim uczestnikom zawodów i kibicom,
  - h) kibice swoim zachowaniem (okrzyki, gesty, transparenty) obrażają jedną z drużyn, sędziów lub inne osoby,
  - i) gdy organizator nie zapewnił porządku w obrębie obiektu ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji, gdy kibice bądź osoby niezwiązane z organizacją i przebiegiem zawodów przebywają w obrębie płyty boiska (bezpośrednio za bandami).
2. W przypadku, gdy nie można rozpocząć meczu w związku z sytuacjami opisanymi w pkt. 1 a – c sędziowie po zapoznaniu się z opinią obu drużyn (i organizatora zawodów w przypadku turnieju) wyznaczają czas oczekiwania na drużyny, brakujących zawodników, trenera lub osoby odpowiedzialnej za opiekę medyczną.
  3. Czas oczekiwania na przybycie w/w osób nie może być krótszy niż 15 min. chyba, że ich przybycie jest możliwe w krótszym czasie.
  4. Jeżeli po czasie określonym przez sędziów w dalszym ciągu nie można rozpocząć lub kontynuować meczu w związku z sytuacjami opisanymi w pkt. 1 a – c, mecz nie może się odbyć lub sędziowie podejmują decyzję o jego zakończeniu.
  5. W przypadku, gdy nie można rozpocząć meczu w związku z sytuacjami opisanymi w pkt. 1 d - i sędziowie po zapoznaniu się z opinią obu drużyn i organizatora zawodów w przypadku turnieju wyznaczają czas niezbędny na usunięcie wskazanych zaniedbań.
  6. Czas oczekiwania na usunięcie wskazanych zaniedbań nie może być krótszy niż 15 min. chyba, że ich usunięcie jest możliwe w krótszym czasie.
  7. Jeżeli po czasie określonym przez sędziów w dalszym ciągu nie można rozpocząć lub kontynuować meczu w związku z sytuacjami opisanymi w pkt. 1 d - i mecz nie może się odbyć lub sędziowie podejmują decyzję o jego zakończeniu.
  8. Sędziowie kończą mecz, gdy:
    - a) w ciągu 2 min. drużyna nie podporządkuje się ich decyzjom ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji, gdy zawodnik, trener lub osoba towarzysząca drużynie została ukarana karą skutkującą opuszczeniem strefy zmian,

- b) trener został ukarany karą skutkującą opuszczeniem strefy zmian lub z innych powodów nie towarzyszy drużynie, a do protokołu nie został wpisany inny trener uprawniony do prowadzenia drużyny,
- c) trener będący jednocześnie zawodnikiem został ukarany karą meczową lub z innych powodów nie towarzyszy drużynie, a do protokołu nie został wpisany inny trener uprawniony do prowadzenia drużyny,
- d) przynajmniej jedna z drużyn nie dysponuje czterema zawodnikami mogącymi kontynuować grę,
- e) drużyna nie chce kontynuować meczu mimo dwukrotnego wezwania przez sędziów,
- f) drużyna opuściła boisko przed regulaminowym zakończeniem meczu.

## **ROZDZIAŁ XV.**

### **SPÓŹNIENIE LUB NIEOBECNOŚĆ SĘDZIÓW NA MECZU**

1. W przypadku, gdy 15 min. przed wyznaczoną godziną rozpoczęcia meczu obecny jest tylko jeden sędzia to wówczas, w porozumieniu z obiema drużynami, określa on czas, nie krótszy niż 15 min., oczekiwania na drugiego sędziego.
2. Gdy po upływie czasu wyznaczonego na oczekiwanie na drugiego z sędziów w dalszym ciągu jest on nieobecny, to mecz prowadzi wyłącznie jeden sędzia.
3. Sędzia, który przybył spóźniony może dołączyć do prowadzenia meczu.
4. Jeżeli w miejscu rozgrywania zawodów, obecny jest inny sędzia niewyznaczony przez Komisję Obsad, to może on dołączyć do prowadzenia zawodów, pod warunkiem, że zarówno delegowany sędzia jak i sędzia niewyznaczony przez Komisję Obsad wyrażą zgodę.
5. W przypadku gdy 15 min. przed wyznaczoną godziną rozpoczęcia meczu sędziowie są nieobecni, to organizator zawodów w uzgodnieniu z drużyną przeciwną / zainteresowanymi drużynami w przypadku turnieju określa czas, nie krótszy niż 15 min., oczekiwania na przybycie sędziów.
6. Jeżeli po ustalonym przez organizatora czasie oczekiwania sędziowie w dalszym ciągu są nieobecni to zawody prowadzą:
  - a) inni sędziowie obecni w miejscu rozgrywania zawodów, a nie wyznaczeni przez Komisję Obsad o ile wyrażą zgodę; w przypadku, gdy obecny jest tylko jeden sędzia, to wówczas wyłącznie on prowadzi mecz,
  - b) dwie osoby (zawodnicy niebiorący udziału w meczu, zawodnicy innych drużyn, trenerzy innych drużyn, inne osoby będące w stanie poprowadzić mecz, a w ostateczności trenerzy zainteresowanych drużyn z zastrzeżeniem sytuacji, że drużyna nie może pozostać podczas meczu bez trenera z aktualną licencją) wskazane przez drużyny o ile wyrażą zgodę; drużyny mogą się porozumieć przy ustalaniu dwóch osób lub każda z drużyn może wskazać jedną osobę,

- c) jedna osoba wskazana przez drużyny o ile wyrazi zgodę.
7. W przypadku, gdy mecz prowadzą osoby nie będące sędziami, to ich obowiązki ograniczają się do czynności związanych z prowadzeniem meczu w oparciu o Przepisy Gry w Unihokeja. Bez uwzględnienia pozostałych obowiązków sędziów opisanych w niniejszym Regulaminie.
  8. Jeżeli jeden z sędziów ulegnie kontuzji lub inne okoliczności uniemożliwiają mu prowadzenie meczu, to wówczas mecz prowadzi wyłącznie drugi z sędziów, a w przypadku turnieju, do obsady którego zostało wyznaczonych więcej niż dwóch sędziów, do prowadzenia mecz musi dołączyć inny z wyznaczonych sędziów.
  9. W przypadku, gdy żaden z wyznaczonych przez Komisję Obsad sędziów nie może dokończyć meczu to stosuje się zasady opisane w pkt. 6.
  10. Jeżeli nie jest spełniony warunek określony w pkt. 6a, i drużyny nie doszły do porozumienia w sprawie ustalenia innych osób prowadzących mecz lub nikt nie wyraził zgody na poprowadzenie meczu, to mecz nie odbywa się, a trenerzy muszą bezzwłocznie powiadomić WGiD o zaistniałej sytuacji oraz dokonać stosownego wpisu, podpisanego przez obu trenerów, do protokołu. Wpis do protokołu musi zawierać informację nt. przyczyn nieobecności sędziów oraz informację nt. powodu niemożliwości ustalenia innych osób prowadzących mecz.
  11. W przypadku, gdy jedna z drużyn lub obie drużyny nie zgodziły się na prowadzenie meczu przez osoby inne niż wyznaczone przez Komisję Obsad, a była taka możliwość to powód takiej decyzji musi zostać opisany w protokole.
  12. Prowadzenie meczu przez osoby inne niż wyznaczone przez Komisję Obsad musi być opisane w protokole.
  13. W protokole musi zostać opisana także sytuacja, gdy mecz prowadziła tylko jeden z sędziów wyznaczonych przez Komisję Obsad.

## **ROZDZIAŁ XVI.**

### **WYBÓR ORGANIZATORA TURNIEJU**

1. W rozgrywkach przeprowadzonych systemem turniejowym decyzję o ustaleniu organizatora turnieju podejmuje WGiD:
  - a) w przypadku fazy zasadniczej na wniosek zainteresowanego klubu - decyduje kolejność zgłoszeń,
  - b) w przypadku pozostałych turniejów po przeprowadzeniu konkursu ofert.
2. Warunki konkursu ofert na organizację turniejów przedstawia w formie komunikatu WGiD.
3. W przypadku, gdy żaden klub nie zgłosił swojej kandydatury do organizacji turnieju to dalsze decyzje w tej sprawie podejmuje WGiD.
4. Konkursy na organizację turniejów muszą zostać rozstrzygnięte najpóźniej na 14 dni przed terminem ich rozpoczęcia.
5. W przypadku, gdy organizator turnieju zrezygnował z jego organizacji ze względów od siebie niezależnych

WGiD wyznacza innego organizatora bez konieczności organizowania nowego konkursu i bez konieczności uzyskania zgody innych uczestników tego turnieju.

6. Informację o niemożliwości zorganizowania turnieju wraz z uzasadnieniem należy bezzwłocznie przesłać do WGiD nie później jednak niż 10 dni roboczych przed wyznaczonym terminem jego rozegrania.

## **ROZDZIAŁ XVII.**

### **ZAWODNIK UPRAWNIONY DO UDZIAŁU W MECZU**

1. Za zawodnika uprawnionego do brania udziału w meczu uważa się zawodnika, który:
  - a) posiada licencję aktualną na dany sezon w aktualnym klubie tj. znajduje się na liście zawodników uprawnionych do gry w danym klubie w danym sezonie.
  - b) posiada aktualne orzeczenie lekarskie dopuszczające do uprawiania unihokeja wpisane do książeczki / karty zdrowia / zaświadczenia,
  - c) jest objęty ubezpieczeniem NNW w związku z uprawianiem unihokeja,
  - d) wcześniej w tym samym dniu nie brał już udziału w rozgrywkach innej kategorii,
  - e) spełnia kryteria wiekowe upoważniające go do gry w danej kategorii wiekowej,
  - f) nie został zawieszony lub zdyskwalifikowany.
2. Zawodnik zobowiązany jest do posiadania w miejscu rozgrywania zawodów licencji lub dokumentu ze zdjęciem w celu potwierdzenia tożsamości.

## **ROZDZIAŁ XVIII.**

### **TRENER UPRAWNIONY DO PROWADZENIA DRUŻYNY PODCZAS MECZU**

1. Trener prowadzący drużynę podczas rozgrywek musi znajdować się na liście trenerów uprawnionych do prowadzenie drużyn.
2. Trener zobowiązany jest do posiadania w miejscu rozgrywania zawodów licencji lub dokumentu ze zdjęciem w celu potwierdzenia tożsamości.

## **ROZDZIAŁ XIX.**

### **OPIEKA MEDYCZNA PODCZAS ZAWODÓW**

1. Opiekę medyczną podczas zawodów może sprawować wyłącznie:
  - a) lekarz z wyjątkiem lekarza dentystry posiadający prawo wykonywania zawodu, b) ratownik medyczny,
  - c) pielęgniarka posiadająca prawo wykonywania zawodu,
  - d) ratownika.



Za ratownika uważa się osobę legitymującą się zaświadczeniem o ukończeniu kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy i uzyskaniu tytułu ratownika zg. z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dn. 19.03.2007, Dz.U. nr 60 z 2007 roku, poz. 408.

2. Osoba odpowiedzialna za opiekę medyczną musi być wpisana do protokołu meczowego.
3. Za wpisanie do protokołu osoby odpowiedzialnej za opiekę medyczną uważa się czytelne wpisanie: a) imienia i nazwiska,  
b) zawodu
4. Jeżeli wpisanie do protokołu osoby odpowiedzialnej za opiekę medyczną odbywa się za pomocą pieczętki, to pieczętka musi być postawiona na oryginale i wszystkich kopiach.
5. Osoba odpowiedzialna za opiekę medyczną musi podpisać protokół meczowy najpóźniej na 10 min. przed rozpoczęciem meczu.
6. Osoba odpowiedzialna za opiekę medyczną musi przebywać w obrębie płyty boiska podczas całego meczu.
7. Osoba odpowiedzialna za opiekę medyczną musi dysponować apteczką wyposażoną co najmniej zgodnie z normą DIN 13164 oraz środkami chłodzącymi (lód, sztuczny lód, plastry chłodzące itp.).

## **ROZDZIAŁ XX.**

### **WYCOFANIE, ZAWIESZENIE W PRAWACH ZWIĄZANYCH Z ROZGRYWKAMI ORAZ USUNIĘCIE DRUŻYNY Z ROZGRYWEK**

1. Wycofanie się lub usunięcie drużyny z rozgrywek powoduje automatyczne zweryfikowanie jako walkower na korzyść przeciwnika wszystkich meczów rozegranych przez tę drużynę na danym etapie rozgrywek, a dalsze mecze także weryfikuje się jako walkower na korzyść przeciwnika.
2. Jeżeli drużyna w kategoriach senior i junior starszy przegra w sezonie trzy mecze walkowerem - dotyczy to także meczów przegranych walkowerem w związku z zawieszeniem w prawach związanych z rozgrywkami - zostaje automatycznie usunięta z rozgrywek.
3. Drużyna, która nie przystąpi do jednego spotkania w rozgrywkach play-off - dotyczy to także meczów przegranych z powodu zawieszenia w prawach związanych z rozgrywkami - zostanie automatycznie usunięta z rozgrywek.
4. Drużyna, która nie uiściła opłat związanych z udziałem w rozgrywkach i kar finansowych w terminie wyznaczonym przez PZUnihokeja podlega automatycznemu zawieszeniu w prawach związanych z rozgrywkami
5. Drużyna, która mimo pisemnego wezwania przez WGiD bądź Biura PZUnihokeja nie uiściła w podanych terminach opłat związanych z udziałem w rozgrywkach i kar pieniężnych na nią nałożonych podlega automatycznemu usunięciu z rozgrywek. Decyzje o usunięciu podejmuje Zarząd PZUnihokeja.
6. Drużyna, która wycofa się z udziału w rozgrywkach lub zostanie z nich usunięta w następnym sezonie może wziąć udział w rozgrywkach w najniższej klasie rozgrywkowej w danej kategorii.

**ROZDZIAŁ XXI.**  
**WERYFIKACJA MECZU**

1. Weryfikację wyniku meczu przeprowadza WGiD na podstawie protokołu.
2. Mecz zostaje zweryfikowany jako przegrany walkowerem przez drużynę, która:
  - a) nie powiadomi, w terminie określonym przez niniejszy Regulamin, o niemożliwości przybycia na zawody lub o niemożliwości rozegrania zawodów w wyznaczonym czasie i miejscu,
  - b) w związku z własnymi zaniedbaniami nie przystąpiła do zawodów,
  - c) była reprezentowana przez zawodnika nieuprawnionego do udziału w tym meczu,
  - d) była reprezentowana przez zawodnika występującego pod fałszywym imieniem lub nazwiskiem,
  - e) wycofała się z rozgrywek, została z nich usunięta lub w dniu zawodów określonym w terminarzu była zawieszona w prawach związanych z rozgrywkami,
  - f) dopuściła się udokumentowanego przekupstwa lub innych działań, które doprowadziły do wypaczenia wyniku,
  - g) w związku z własnymi zaniedbaniami dopuściła się przewinień prowadzących do nierozpoczęcia lub przerwania i niedokończenia meczu,
  - h) będąc gospodarzem spotkania nie zapewniła opieki medycznej lub opiekę medyczną pełniła osoba inna niż określona w niniejszym Regulaminie,
  - i) bez uzasadnionego powodu nie zgodziła się na poprowadzenie meczu przez osoby inne niż wyznaczone przez WS mimo, że była taka możliwość.
3. Zespołowi, któremu po weryfikacji wyniku meczu przyznano zwycięstwo zalicza się 3 pkt., a wynik meczu ustala się jako 5-0.
4. Zawody weryfikuje się jako obustronny walkower w przypadku, gdy:
  - a) oba zespoły dopuszczają się zaniedbań, naruszeń niniejszego Regulaminu Rozgrywek, w rezultacie których wynik zawodów należy zweryfikować jako walkower,
  - b) zawody zostały rozegrane w innym terminie bądź w innym miejscu niż ustalony bądź zaakceptowany przez WGiD.
5. W przypadku obustronnego walkoweru każda z drużyn otrzymuje 0 pkt., a wynik meczu ustala się jako 0-0.
6. Jeżeli zawody odbyły się, a ich wynik został zweryfikowany jako walkower na korzyść drużyny, która go wygrała, to wówczas:
  - a) utrzymuje się wynik uzyskany w zawodach, jeżeli różnica bramek wyniosła 5 lub więcej. Zdobyte bramki oraz asysty zostają usunięte,
  - b) ustala się wynik zawodów jako 5-0, jeżeli różnica bramek wyniosła mniej niż 5. Zdobyte bramki oraz asysty zostają usunięte.

7. Jeśli każda z drużyn rozegra spotkanie w rundzie zasadniczej lub zasadniczej i rewanżowej z drużyną która wycofała się z lub została usunięta z rozgrywek, stosuje się pkt. 6. Punktacja kanadyjska uwzględnia bramki oraz asysty.
8. W przypadku nierozegrania przez którąkolwiek z drużyn meczu w rundzie zasadniczej lub rewanżowej z drużyną, która wycofała się lub została usunięta z rozgrywek, wszystkie mecze z danej rundy weryfikuje się jako walkower 5:0. Bramki i asysty z punktacji kanadyjskiej zostają usunięte.
9. Weryfikacja, łącznie z aktualną tabelą, musi być podawana do wiadomości klubów w formie komunikatu w czasie nie dłuższym niż 30 dni roboczych od dnia rozegrania zawodów lub terminu, w którym powinny się one były odbyć.

## **ROZDZIAŁ XXII.**

### **NIEROZEGRANIE MECZU Z PRZYCZYN NIEZALEŻNYCH OD ŻADNEJ Z DRUŻYN**

1. W przypadku, gdy po przeprowadzonym postępowaniu wyjaśniającym ustalono, że zawody nie odbyły się lub zostały przerwane i niedokończone z przyczyn niezależnych od żadnej z drużyn lub organizatora w przypadku turnieju, to WGiD ustala termin, w którym zawody powinny zostać rozegrane lub dokończone.
2. W przypadku, gdy zawody nie odbyły się w związku z nieobecnością sędziów, o ile zostały spełnione warunki określone w rozdziale XV pkt. 6, to wszystkie koszty zawodów w innym terminie w całości ponosi WS.

## **ROZDZIAŁ XXIII.**

### **NIEROZEGRANIE ZAWODÓW BEZ USPRAWIEDLIWIONEJ I ISTOTNEJ PRZYCZYNY**

1. Jeżeli zawody nie dojdą do skutku z powodu nieprzystąpienia do nich zespołu gości lub gospodarzy bez istotnej i usprawiedliwionej przyczyny klubowi przeciwnika, w terminie jednego tygodnia od daty zawodów, przysługuje prawo wystąpienia z żądaniem pokrycia udokumentowanej szkody przez klub, którego zespół nie przystąpił do zawodów.
2. Żądanie odszkodowania wraz z dokumentami określającymi poniesioną szkodę należy przesłać do WGiD w formie pisemnej z wiadomością do drużyny przeciwnej.
3. Decyzje o tym czy przyczyną nierozegrania zawodów była istotna i usprawiedliwiona podejmuje WGiD po zapoznaniu się z pisemnymi wyjaśnieniami drużyny, która nie przystąpiła do zawodów.
4. Drużyna przeciwna ma prawo zapoznać się z wyjaśnieniami drużyny, która nie przystąpiła do zawodów.
5. Decyzję w sprawie wysokości odszkodowania odpowiadającej faktycznie poniesionej szkodzie podejmuje WGiD na podstawie dokumentów przedstawionych przez wnioskujący klub.
6. Decyzję w sprawie wysokości odszkodowania wraz z uzasadnieniem WGiD przesyła do obu zainteresowanych klubów.

7. Klub zobowiązany do zapłaty odszkodowania na rzecz przeciwnika musi je uregulować w całości w ciągu 14 dni od otrzymania decyzji WGiD w tej sprawie pod rygorem zawieszenia drużyny w rozgrywkach do czasu zapłaty naliczonego odszkodowania.

## **ROZDZIAŁ XXIV. SYTUACJE NADZWYCZAJNE - EPIDEMIE**

1. Decyzję o odwołaniu/przełożeniu meczu może zostać podjęta przez WGiD na podstawie dokumentów medycznych stwierdzających zakażenie u 3 zawodników Covid 19 lub innych odmian skutkujących wprowadzeniem stanu epidemii
2. Potwierdzenie zakażenia zawodnika/trenera to dokument medyczny z pieczętą, logiem placówki/lekarza. Nie będą akceptowalne maile/pisma trenerów czy prezesów klubów w sprawie potwierdzenia zakażenia.
3. Potwierdzenie zakażenia należy wysłać do WGiD maksymalnie do 6 godzin od przekazania informacji. Brak dokumentu oznacza przyznanie walkowera na korzyść drużyny przeciwnej.
4. Mecz z powodu zakażenia może zostać odwołany maksymalnie na 30 godzin przed meczem. Po tym terminie klub bierze udział w meczu bez zakażonego zawodnika lub ponosi konsekwencje związane z odwołaniem meczu.
5. Niedopuszczalne jest zabranie zawodnika na mecz, który czeka na wynik testu.
6. Mecz może zostać odwołany / przeniesiony w przypadku potwierdzonego zakażenia 2 trenerów z danego klubu.
7. Dopuszcza się w przypadku zakażenia trenerów zgłoszenia przez klub nowego trenera (pod warunkiem posiadania uprawnień) po terminie regulaminowym.
8. W przypadku zweryfikowanie meczu jako walkower z powodu epidemicznych kara finansowa jest w wysokości kwoty pierwszego walkowera zgodnie z Regulaminem Dyscyplinarnym. W przypadku kolejnego walkowera z powodów epidemicznych kwota jest również w wysokości pierwszego walkowera zgodnie z Regulaminem Dyscyplinarnym. Walkowery w powyższych sytuacjach nie sumują się i nie skutkują wykluczeniem z rozgrywek.
9. W sytuacji nałożenia się kolejek w różnych kategoriach wiekowych w pierwszej kolejności będą ustalane terminy meczów w kategoriach punktujących w ramach systemu sportu młodzieżowego: Junior Starszy, Junior Młodszy, Młodzik, a następnie kategoria Mężczyzn i Kobiet.
10. W przypadku odwołania spotkania w terminie krótszym niż 30 godzin kluby mogą wspólnie znaleźć termin do rozegrania spotkania w ciągu 48h od daty pierwotnej w terminarzu. W tej sytuacji odstępuje się od walkowera.

11. Klub ma prawo domagać się zwrotu jedynie realnie poniesionych kosztów na podstawie przedstawionych faktur/rachunków. O zasadności zwrotu środków zdecyduje WGiD. Instancją odwoławczą jest Zarząd PZUnihokeja.
12. Klub, którego mecz zostaje przełożony z powodu zakażenia w drużynie przeciwnej ma prawo poprosić o dokument potwierdzający zakażenie. W dokumencie będzie zakryty pesel za wyjątkiem roku urodzenia. Prośby o taki dokument będą respektowane tylko z adresów emailowych osób kontaktowych podanych we wniosku o wydaniu licencji.
13. W przypadku przełożenia/odwołania spotkania z powodów covidowych ekwiwalent sędziowski się nie należy. W przypadku, kiedy sędziowie już będą na miejscu przysługuje tylko zwrot kosztów dojazdu oraz diety.
14. Dla wszystkich uczestników zawodów (zawodników, trenerów, sędziów) rekomendujemy szczepienia.
15. We wszystkich kwestiach związanych z prowadzeniem rozgrywek a nieujętych w niniejszym Regulaminie decyduje WGiD.

## **ROZDZIAŁ XXV.**

### **PROTESTY**

1. Protest może dotyczyć wyłącznie udokumentowanego naruszenia przez sędziów Przepisów Gry w Unihokeja lub niniejszego Regulaminu.
2. Protesty dotyczące decyzji sędziów podjętych w trakcie zawodów oraz dotyczące interpretacji przez nich Przepisów gry w unihokeja nie będą podlegały rozpatrzeniu.
3. Uznanie przez WGiD protestu dotyczącego naruszenia przez sędziów Przepisów gry w unihokeja lub niniejszego Regulaminu może stanowić podstawę do powtórzenia meczu.
4. W sprawie protestu dotyczącego naruszenia przez sędziów Przepisów gry w unihokeja WGiD musi zasięgnąć opinii Przewodniczącego WS lub osoby wyznaczonej przez Przewodniczącego WS.
5. W przypadku decyzji WGiD o powtórzeniu meczu w związku z naruszeniem przez sędziów Przepisów gry w unihokeja wszystkie koszty powtórnego meczu pokrywa PZUnihokeja.
6. W ciągu 15 min. od zakończenia spotkania prowadzący drużynę podczas meczu lub kapitan drużyny, która zamierza złożyć protest ustnie informuje o tym fakcie oraz o przedmiocie składanego protestu informuje sędziów oraz trenera lub kapitana drużyny przeciwnej.
7. Sędziowie zobowiązani są do odnotowania w protokole:
  - a) godziny otrzymania informacji o planowanym złożeniu protestu,
  - b) imienia i nazwiska osoby zgłaszającej informację o planowanym złożeniu protestu,
  - c) przedmiotu planowanego protestu,
8. Na złożenie protestu w formie pisemnej drużyna ma 48 godzin od zakończenia meczu.
9. Formę pisemną protestu drużyna zobowiązana jest przesłać do WGiD oraz do wiadomości Przewodniczącego WS i drużyny przeciwnej.

10. Pisemny protest musi podpisać trener prowadzący drużynę podczas meczu.
11. Do pisemnego protestu należy dołączyć kopię (skan) potwierdzenia uiszczenia opłaty określonej przez Zarząd PZUnihokeja.
12. Nie będą rozpatrywane protesty:
  - a) które nie zostały złożone do WGiD w formie pisemnej w terminie określonym przez niniejszy Regulamin,
  - b) za które nie została uiszczona opłata zgodna z Regulaminem Opłat i potwierdzenie której nie wpłynęło do WGiD w ciągu 48h od zakończenia meczu,
  - c) nie zostały zaznaczone w protokole,
  - d) nie dotyczą sprawy zgłoszonej sędziom i zapisanej przez nich w protokole.

## **ROZDZIAŁ XXVI.**

### **KARY**

1. Za nieprzestrzeganie Przepisów gry w unihokeja, niniejszego Regulaminu, uchwał Zarządu PZUnihokeja oraz orzeczeń, zarządzeń i decyzji WGiD kluby, zawodnicy i osoby towarzyszące drużynie będą karane zgodnie z Regulaminem Dyscyplinarnym.
2. Kluby zobowiązane są do przesłania do Biura PZUnihokeja oraz do WGiD kopii (skanu) potwierdzenia uiszczenia kary finansowej.
3. Brak przesłania kopii (skanu) potwierdzenia uiszczenia kary finansowej w wyznaczonym terminie będzie uważane za niewywiązanie się z nałożonej kary.
4. Złożenie odwołania od decyzji WGiD nie wstrzymuje wykonania kary.

## **ROZDZIAŁ XXVII.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Interpretacja niniejszego Regulaminu przysługuje WGiD.
2. We wszystkich kwestiach związanych z prowadzeniem rozgrywek a nieujętych w niniejszym Regulaminie decyduje Zarząd PZUnihokeja.
3. Zarząd PZUnihokeja ma prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie sezonu.
4. Instancją odwoławczą od decyzji WGiD jest Zarząd PZUnihokeja.
5. Korespondencja pomiędzy klubami, Biurem PZUnihokeja, WGiD, WS, Komisją Obsad odbywa się za pomocą poczty elektronicznej.
6. Do ważności zawiadomień o terminie, miejscu i godzinie rozpoczęcia zawodów wymagana jest forma pisemna.

7. Niniejszy Regulamin został zatwierdzony Uchwałą Zarządu PZUnihokeja z dn. \_\_\_\_\_ i obowiązuje od dn. \_\_\_\_\_

Załączniki nr:

1. system i terminarz rozgrywek
2. regulamin opłat
3. lista zweryfikowanych hal
4. stawki sędziów i obserwatorów
5. wysokość i zasady zwrotu kosztów związanych z pełnieniem funkcji sędziego i obserwatora